

# KOP UNIT KERJA

---

## SURAT IJIN CUTI TAHUNAN

NOMOR : 851 / / 427...../ 20....

1. Diberikan Cuti Tahunan untuk Tahun .....kepada Pegawai Negeri Sipil :

N a m a : .....  
NIP. : .....  
Pangkat / gol. Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Selama .....(..... ) hari kerja, terhitung mulai tanggal .....  
sampai dengan tanggal ....., dengan ketentuan sebagai berikut :

- Sebelum menjalankan Cuti Tahunan wajib menyerahkan pekerjaannya kepada atasan langsungnya ;
- Setelah selesai menjalankan Cuti Tahunan, wajib melaporkan diri kepada atasan langsungnya dan bekerja kembali sebagaimana mestinya.

2. Demikian surat ijin Cuti Tahunan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Lumajang, .....

KEPALA SKPD

.....  
Pangkat

NIP. ....

TEMBUSAN Yth :

- Sdr. Inspektur Kabupaten Lumajang ;
- Sdr. Kepala BKD Kab. Lumajang